

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

П Р И К А З

03.10.2023

№ 1133

*Об итогах проведения VII форума педагогического актива
«Надежной школе – надежного учителя»*

На основании приказа УпрО от 06.09.2023 № 1030 «О проведении VII форума педагогического актива «Надежной школе - надежного учителя» в период с 19.09.2023 по 29.09.2023 в целях формирования профессионального общественного мнения путем общественного обсуждения стратегических вопросов государственной политики в сфере образования, развития механизмов управления качеством образования проведен VII форум педагогического актива «Надежной школе - надежного учителя» (далее – Форум).

В работе Форума приняли участие 730 работников муниципальной системы образования (307 – руководители, педагоги дошкольных организаций, специалисты отдела дошкольного образования УпрО, отдела методического сопровождения дошкольного образования МКУ «ВДУ»; 423 - руководители, педагоги общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, методисты, специалисты управления муниципальной системы образования). Работа Форума организована на базе 34-х дискуссионных площадок в очной форме:

- 19.09.2023 – заместители директора по УР и НМР (МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты); учителя начальных классов (МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты);
- 19.09.2023 – старшие воспитатели, члены методических советов ДОО, руководители ГМО педагогов дошкольного образования (МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты);
- 20.09.2023 – учителя математики (МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты); учителя химии, биологии (МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты); учителя русского языка и литературы (МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты);
- 21.09.2023 учителя географии (МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты); учителя ИЗО и МХК (МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты); учителя физики (МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты); педагоги дополнительного образования (МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты);
- 22.09.2023 – учителя информатики и ИКТ (МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты); учителя истории и обществознания (МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты); учителя иностранных языков (МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты); педагоги-психологи, социальные педагоги (МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты); педагоги сферы воспитания - заместители директора по ВР, ГМО классных руководителей (МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты);
- 25.09.2023 - учителя технологии, физической культуры, ОБЖ (МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты);
- 20.09.2023 – 26.09.2023 – руководящие и педагогические работники дошкольного образования (18 образовательных учреждений: МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты, МБДОУ

«Детский сад № 37» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты, МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты, МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты, МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты).

Работа Форума прошла в атмосфере конструктивного диалога профессионалов, понимающих важность процессов обучения, воспитания, развития и управления качеством образования в работе современного педагога, организовано обсуждение проблемных направлений развития образовательной системы:

- на уровне дошкольного образования:

1. Изменения в системе дошкольного образования в 2023 году: механизмы реализации федеральной образовательной программы и обновленного ФГОС.

2. Приоритеты государственной политики в области воспитания: обновление содержания воспитательного компонента дошкольного образования в условиях реализации программы воспитания и современных проектов развития социальной активности детей.

3. Повышение качества дошкольного образования: современные требования к созданию образовательного пространства и инфраструктуры дошкольной образовательной организации для обеспечения охраны и укрепления здоровья, эмоционального благополучия и развития воспитанников.

4. Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников: стимулирование профессионального, личностного и карьерного роста педагогов.

5. Год педагога и наставника: новые возможности развития кадрового потенциала и системы методического сопровождения педагогических работников.

- на уровне общего и дополнительного образования:

1. Изменения в системе общего образования в 2023 году.

2. Анализ ГИА в 2023 году.

3. ФГОС: от планов до реализации.

4. Методическое сопровождение олимпиадного движения.

5. Новый порядок проведения аттестации педагогических работников.

6. Реализация профориентационного проекта «Профминимум» с 1 сентября 2023 года.

Организационной основой дискуссионных площадок Форума стали педагогические коллективы и городские методические объединения педагогических работников дошкольных, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования. В ходе работы Форума 195 административных и педагогических работников выступили с докладами по вопросам повестки (100 – докладчики дошкольных организаций, 95 – докладчики общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования). Результаты обсуждения отражены в резолюциях Форума.

27 и 28 сентября 2023 года в рамках круглых столов подведены итоги работы дискуссионных площадок, рассмотрены основные позиции принятых резолюций Форума. Участники заседаний отметили, что в муниципальной системе образования активно проходят качественные изменения, направленные на достижение целей, обозначенных в стратегических документах государственной политики в области образования, рекомендовали муниципальной методической, психологической службе, УпрО, подведомственным образовательным

организациям обеспечить в течение 2023/2024 учебного года исполнение мероприятий по реализации проблемных направлений развития муниципальной системы образования.

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Резолюцию Форума педагогов дошкольных образовательных организаций (приложение № 1).

1.2. Резолюцию Форума педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования (приложение № 2).

1.3. План мероприятий по выполнению резолюций Форума на 2023/2024 учебный год (приложение № 3).

2. Объявить благодарность за активное участие в подготовке и проведении Форума:

2.1. Руководителям подведомственных организаций (приложение № 4).

2.2. Модераторам площадок и докладчикам по вопросам повестки (приложение № 5).

3. Заведующему отделом общего образования (Л.Г. Собченко), и.о. заведующего отделом дошкольного образования (С.Э. Шаталова), директору МКУ «ВДУ» (С.В. Горбунова), директору МКУ «ЦППМиСП» г. Воркуты (Г.А. Цыганова), руководителям подведомственных образовательных организаций обеспечить исполнение Плана мероприятий по выполнению резолюций Форума на 2023/2024 учебный год.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Л.И. Компанец, Н.М. Полношнову, заместителей начальника по направлениям деятельности.

И.о. начальника



С.В. Свекровкина

Эредженова Анна Эдуардовна

5 78 09

Эмих Наталья Валерьевна

7 02 05

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. начальника УпрО
от 03.10.2023 № 1133

приложение 1

Резолюция VII форума педагогического актива «Надежной школе – надежного учителя» Дошкольное образование

В период с 19 по 27 сентября 2023 года среди руководящих и педагогических работников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, состоялся VII форум педагогического актива «Надежной школе – надежного учителя», организована работа дискуссионных площадок:

- 19 сентября – пленарное заседание старших воспитателей, руководителей ГМО и методических советов образовательных организаций,
- с 20 по 26 сентября – 18 дискуссионных площадок педагогических работников на базе дошкольных образовательных организаций, подведомственных УпрО,
- 27 сентября – круглый стол по итогам форума.

В работе форума приняли участие **307 человек**: заместитель начальника УпрО Н.М. Полношнова, специалисты отдела дошкольного образования УпрО, специалисты отдела методического сопровождения дошкольного образования МКУ «ВДУ», руководящие и педагогические работники 18-ти образовательных учреждений, среди которых 2 директора, 12 заведующих ДОО, 17 старших воспитателей, 222 воспитателя, 14 инструкторов по физической культуре, 13 музыкальных руководителей, 10 педагогов-психологов, 10 учителей-логопедов, 4 учителя-дефектолога.

В рамках форума рассмотрено пять основных направлений развития образовательной системы:

1. Изменения в системе дошкольного образования в 2023 году: механизмы реализации федеральной образовательной программы и обновленного ФГОС.
2. Приоритеты государственной политики в области воспитания: обновление содержания воспитательного компонента дошкольного образования в условиях реализации программы воспитания и современных проектов развития социальной активности детей.
3. Повышение качества дошкольного образования: современные требования к созданию образовательного пространства и инфраструктуры дошкольной образовательной организации для обеспечения охраны и укрепления здоровья, эмоционального благополучия и развития воспитанников.
4. Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников: стимулирование профессионального, личностного и карьерного роста педагогов.
5. Год педагога и наставника: новые возможности развития кадрового потенциала и системы методического сопровождения педагогических работников.

Участники форума педагогического актива, заслушав и обсудив выступления **100 модераторов/докладчиков** по основным вопросам повестки (заместитель начальника УпрО, специалисты отдела методического сопровождения дошкольного образования МКУ «ВДУ», руководители городских методических объединений педагогических работников ДОО, руководящие и педагогические работники), отметили важность поставленных задач и приоритетов развития и изменения муниципальной системы образования в рамках повышения качества дошкольного образования: совершенствования механизмов управления качеством образования и достижения стратегических целей национальной образовательной системы Российской Федерации на этапе дошкольного детства.

Изменения в системе дошкольного образования, приоритеты государственной политики в области обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста во взаимодействии дошкольной образовательной организации с семьями воспитанников, повышение качества психоло-

го-педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП и ФГОС – основные направления профессионального диалога форума.

В рамках первого вопроса повестки форума участники:

- обсудили приоритеты государственной образовательной политики, государственные гарантии общедоступного и качественного дошкольного образования в условиях создания единого образовательного пространства на период дошкольного детства;
- рассмотрели требования нормативно-правового и кадрового обеспечения реализации ФОП дошкольного образования, провели анализ готовности к реализации ФОП дошкольного образования в образовательных учреждениях Воркуты;
- обозначили основные механизмы создания условий в ДОО для обеспечения общедоступного и качественного дошкольного образования, обеспечения вариативность дошкольного образования и соответствия реализуемых образовательных программ ФОП ДО;
- обозначили важность активизации внедрения программ просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОО, с целью повышения их компетентности, информированности о мерах, предпринимаемых государством для повышения рождаемости, поддержки семьи, материнства, отцовства и детства;
- провели анализ готовности педагогических работников к реализации ФОП ДО, степень обученности педагогов по данным вопросам;
- рассмотрели изменения и особенности программно-методического оснащения реализации единого ядра содержания дошкольного образования новой ФОП и ФАОП; акцентировали особое внимание на значимость использования оптимальных и эффективных педагогических инструментов для достижения цели ФОП ДО по разностороннему развитию ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций;
- обсудили вопрос развития ключевых компетенций воспитателя как основы успешного внедрения новой ФОП дошкольного образования и особенности организационно-методического сопровождения развития профессиональных компетенций педагогов в условиях реализации ФОП ДО в 2023/2024 учебном году.

По второму вопросу повестки участники форума:

- рассмотрели приоритеты государственной политики в области воспитания и требования к обновлению содержания воспитательного компонента дошкольного образования в условиях реализации программы воспитания и современных проектов развития социальной активности детей;
- обсудили содержание рабочей программы воспитания в соответствии с ФОП ДО, эффективные практики приобщения детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитания любви к своей семье и своей Родине, формирования общепринятых в обществе ценностей;
- акцентировали внимание на вопросах обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования в рамках реализации современных проектов развития социальной активности детей и на значимости эффективного взаимодействия с семьями воспитанников в деле воспитания гражданина Российской Федерации, формирования основ гражданской и культурной идентичности.

В рамках третьего вопроса повестки форума на пленарном заседании и заседаниях дискуссионных площадок рассмотрены современные требования к созданию образовательного пространства и инфраструктуры дошкольной образовательной организации для обеспечения охраны и укрепления здоровья, эмоционального благополучия и развития воспитанников, намечены пути совершенствования развивающей предметно-пространственной среды ДОО с учетом обновленного содержания дошкольного образования.

По четвертому вопросу повестки форума участники обсудили современные подходы к повышению квалификации педагогических работников, вопросы стимулирования профессионального, личностного и карьерного роста педагогов, рассмотрели основные положения нового Порядка проведения аттестации.

В рамках пятого вопроса повестки форума участники провели анализ активности и результативности участия педагогических коллективов ДОО в мероприятиях Года педагога и наставника, рассмотрели планы методической работы и конкурсных мероприятий 2023/2024 учебного года

на уровне МО, РК и РФ, обозначили новые возможности для проявления профессиональных и личностных способностей воркутинских педагогов дошкольного образования.

На дискуссионных площадках состоялось профессиональное обсуждение вопросов форума, в рамках круглого стола организовано проектирование мер/мероприятий для достижения оптимальных результатов управленческой и педагогической деятельности, определены векторы развития и основные направления совершенствования системы дошкольного образования на 2023/2024 учебный год.

I. Достижение целей и повышение качества дошкольного образования в соответствии с требованиями обновленного ФГОС и новой ФОП к обеспечению психолого-педагогических, кадровых условий и развивающего пространства реализации образовательной программы.

1. Обеспечить в ДОО программно-методическое оснащение качественной реализации образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП (ФАОП) и ФГОС:

- отбор оптимальных педагогических инструментов (авторских технологий, программ, самостоятельных линеек пособий внутри комплексных программ, лучших практик) для достижения цели образовательной программы (разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций);

- изучение содержания образовательной программы в системе методических мероприятий в ДОО, в рамках заседаний городских методических объединений, средствами информационной и консультационной поддержки педагогов (вебинары, онлайн-семинары от федеральных экспертов, официальная информация на интернет ресурсах Министерства просвещения РФ, педагогические часы на институциональном уровне), обучения по программам повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФОП и ФАОП.

2. Повысить качество организационно-методического сопровождения педагогической деятельности и методического контроля за эффективностью педагогических средств для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы:

- использование в методической работе эффективных форм методической поддержки педагогов в соответствии с индивидуальными профессиональными дефицитами в формировании компетенций, обеспечивающих позитивную социализацию и индивидуализацию дошкольного образования;

- проведение комплекса мер / мероприятий контрольной деятельности (исследование, посещение занятий, анализ педагогической деятельности, анализ результатов, мониторинг и др.), направленных на выявление качества педагогической деятельности, определение соответствия методов, форм, средств обучения, развития, воспитания детей требованиям ФГОС и ФОП (ФАОП);

- повышение эффективности оценки качества образования, обеспечение системности функционирования ВСОКО и использование результатов в управлении и развитии образовательного учреждения; корректировка программ ВСОКО с учетом новой ФОП (ФАОП) и обновленного ФГОС.

3. Содействовать развитию профессиональных компетенций педагогических работников в условиях создания единого образовательного пространства дошкольного образования и введения обновленного ФГОС:

- реализация комплекса мер/мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов в 2023/2024 учебном году:

- а) мероприятия по подготовке и переподготовке педагогических кадров (проблемные курсы и курсы повышения квалификации) с учетом профессиональных дефицитов и профессиональных интересов педагогических работников;

- б) активное включение в работу методических объединений, творческих групп;

- в) мероприятия в рамках инновационной деятельности;

- г) различные формы педагогической поддержки, в том числе наставничество и объединение педагогов в пары по различным основаниям;

- д) методические и конкурсные мероприятия, мероприятия обобщения и трансляции педагогического опыта (в том числе участие на региональном и всероссийском уровне);

- е) мероприятия по формированию воспитательной компетенции педагогов;

ж) использование в работе материалов муниципального проекта «От дефицитов компетенций – к профессиональному мастерству»;

- использование возможностей Плана мероприятий по реализации Единой методической темы «Развитие профессиональных компетенций педагогических работников в условиях создания единого образовательного пространства и введения обновленных ФГОС» на 2023/2024 учебный год, активное участие в методических и конкурсных мероприятиях на муниципальном уровне.

4. Обеспечить развитие воспитательной системы ДОО с учетом государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей и современных проектов развития социальной активности воспитанников при активном сотрудничестве с семьей и школой:

- актуализация знаний ключевых норм законодательства в сфере воспитания и рассмотрение в рамках педагогических мероприятий нормативно-правового поля деятельности педагога дошкольного образования; организация системы профессионального информирования и анализа нормативных и стратегических документов;

- использование потенциала и ресурсных возможностей музейной педагогики (создание / обогащение музеев и музейных экспозиций в ДОО), театрализованной деятельности (открытие / развитие студий детского театра в ДОО), спортивных секций и клубов (организация спортивных игр / «дворовых» игр), технологии проектов и коллективных творческих дел (создание / развитие детских объединений) в деле воспитания и формирования общероссийской гражданской идентичности подрастающего поколения;

- изучение и распространение передового опыта воспитания детей, продвижение лучших проектов и программ в области патриотического воспитания;

- активное участие в городских мероприятиях для детей дошкольного возраста и качество подготовки воспитанников.

5. Совершенствовать процесс достижения главных целей взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями воспитанников (обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возраста; обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи):

- информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО;

- просвещение родителей, повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;

- содействие развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;

- построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

6. Обеспечить доступность дошкольного образования для всех категорий граждан и вариативность форм дошкольного образования с учетом потребностей и запросов населения.

7. Реализовать комплекс мер, направленных на трансформацию развивающей среды с учетом современных требований к созданию образовательного пространства и инфраструктуры дошкольной образовательной организации для обеспечения охраны и укрепления здоровья, эмоционального благополучия и развития воспитанников:

- изучение и использование в работе рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в части критериев формирования и вариантов организации развивающей предметно-пространственной среды групповых помещений;

- проведение внутреннего аудита (мониторинга) инфраструктуры и имеющегося оборудования на соответствие требованиям ФГОС, ФОП и рекомендациям;

- разработка Плана (программы) поэтапного оснащения / переоснащения развивающей предметно-пространственной среды и образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями;

- приобретение современного оборудования по робототехнике и легоконструированию, современного лабораторного оборудования для организации исследовательской деятельности, современного игрового оборудования и инвентаря в рамках изучения мира профессий и трудового воспитания, декораций и костюмов для организации детского театра, оборудования и пособий для обучения старших дошкольников игре в шашки и шахматы, современного спортивного инвентаря и оборудования секций и клубов, материалов и оборудования для зонирования и оформления пространств детской реализации, оборудования для организации музейных экспозиций, оборудования и материалов для зонирования мест размещения государственных символов Российской Федерации, оборудования кабинетов специалистов, осуществляющих коррекционно-развивающую работу, современной компьютерной техники и др.

II. Развитие кадрового потенциала образовательной системы и повышение статуса педагогической профессии в рамках деятельности структурных компонентов региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Республики Коми и Плана мероприятий Года педагога и наставника.

1. Реализовать комплекс мер/мероприятий, направленных на стимулирование профессионального, личностного и карьерного роста педагогов:

- активное участие в мероприятиях, посвященных Году педагога и наставника;
- активное участие в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях;
- изучение нового порядка проведения аттестации педагогических работников в коллективах, определение перспектив его реализации в ДОО на основе анализа кадрового потенциала и индивидуальных траекторий развития профессиональной деятельности педагогов;
- формирование и реализация графика проведения аттестации на 2023/2024 учебный год с учетом новых требований и квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник»;
- проведение разъяснительной работы, организация консультативных встреч с претендентами на присвоение квалификационных категорий с целью повышения качества подготовки аттестационных материалов.

2. Развивать систему методического сопровождения и «горизонтального» обучения педагогов:

- обеспечение деятельности Методических советов ДОО, методических и профессиональных объединений педагогических работников ДОО, наставничества, «пар» педагогов, объединенных на разных основаниях, направленную на создание в ДОО образовательной среды для проявления творческой активности педагогов, обобщения и презентации собственного педагогического опыта, развития профессиональных компетенций, преодоления профессиональных дефицитов на основе обмена опытом и совместного решения актуальных задач и возникающих в работе проблем.
- использование эффективных управленческих и педагогических практик наставничества и «горизонтального» обучения педагогических кадров.

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. начальника УпрО
от 03.10.2023 № 1133

приложение 2

РЕЗОЛЮЦИЯ

VII форума педагогического актива «Надежной школе – надежного учителя»

Общее и дополнительное образование

На основании плана работы управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута», в целях координации действий по выполнению целей и задач, определенных Министерством просвещения Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, Управлением образования на 2023-2024 учебный год с 19 по 29 сентября состоялся VII форум педагогического актива учителей МО ГО «Воркута» «Надежной школе – надежного учителя».

В работе форума приняли участие 423 педагогических, административных работников, методистов и специалистов управления муниципальной системы образования на 15 предметных площадках.

Участники форума педагогического актива заслушали и обсудили выступления по следующим темам:

1. Изменения в системе общего образования в 2023 году.
2. Анализ ГИА в 2023 году.
3. ФГОС: от планов до реализации.
4. Методическое сопровождение олимпиадного движения.
5. Новый порядок проведения аттестации педагогических работников.
6. Реализация профориентационного проекта «Профминимум» с 1 сентября 2023 года..
7. Ключевые решения в системе дополнительного образования: концепция дополнительного образования до 2030 года: промежуточные результаты 2022-2023 года.
8. Обновления в воспитательной работе по обновленным ФГОС и ФООП.

С 1 сентября 2023- 2024 учебного года школы перешли на новые федеральные основные образовательные программы. Это единые программы обучения, они устанавливают обязательный базовый уровень требований к содержанию общего образования. С целью приведения учебного и воспитательного процесса к единообразию (Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ).

Для каждой ступени предусмотрен перечень предметов, по которым предполагается непосредственное применение федеральных рабочих программ учебных предметов (то есть не разрабатываются свои рабочие, а используются готовые федеральные программы):

- для начального общего образования при реализации обязательной части образовательной программы используются федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир»;
- для основного общего и среднего общего образования — по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности».

Федеральная рабочая программа воспитания ставит цель сформировать, сохранить и укрепить традиционные духовные и нравственные ценности. Главными среди них выделяются жизнь, достоинство, права и свободы гражданина. Школа воспитывает в детях патриотический дух, любовь к семье, сострадание, доброту, справедливость.

Задача каждого педагога – объяснить ученику, что духовное имеет большую ценность, нежели материальное, и вселить в него уважение к исторической памяти и преемственности поколений. Таким образом, приоритетным в воспитании считается единство России.

Форум положительно оценивает деятельность муниципальной системы образования, Воркутинского Дома Учителя, Управления образования по формированию единых подходов в организации процессов образования и воспитания.

Участники форума рекомендуют муниципальной методической, психологической службе, управлению образования, подведомственным образовательным организациям обеспечить в течение 2023-2024 учебного года исполнение мероприятий по решению следующих приоритетных задач:

1. Руководствоваться при организации образовательного процесса нормативными документами, вступившими в силу с 1 сентября 2023 года.
2. Использовать критерии независимых оценочных процедур для обеспечения объективности достижения образовательных результатов.
3. Реализовать мероприятия концепции психологического сопровождения обучающихся в части учета возрастных особенностей школьников и психологи-педагогического сопровождения.
4. Продолжить:
 - реализацию мер по развитию кадрового потенциала по обеспечению единых подходов к формированию образовательно-воспитательного процесса, ключевых решений в системе общего образования;
 - совершенствование процесса психолого- педагогического сопровождения в системе общего образования в рамках реализации «Концепции развития психологической службы на 2022-2025 годы».

Для реализации указанных задач участники VII форума педагогического актива «Надежной школе – надежного учителя» решили:

1. Обеспечить реализацию ООП ООО и СОО в соответствии с ФООП ООО и СОО в части содержания и планируемых результатов обучения. Учитывать изменения в системе общего образования в 2023 году: утверждение федерального календарного учебного графика, введение федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП), утверждение нового федерального перечня учебников, преподавание истории в 10–11-х классах по новым единым учебникам, утверждение федерального перечня электронных образовательных ресурсов, внесение в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности понятия «домашнее задание», новые рекомендации по итоговому собеседованию по русскому языку, изменение бланков аттестатов и порядка их заполнения, изменения в Порядке приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО и СОО, утверждение обновленных КИМ и расписания ГИА, закрепление понятия «трудовое воспитание» в законе, вручение серебряных медалей «За особые успехи в учении» II степени.

Определить и утвердить перечень учебников.

2. Обеспечить объективное оценивание образовательных результатов в течение всего учебного года.

2.1. С целью повышения уровня достижения обучающимися образовательных результатов и качественной подготовки к ВПР и ГИА изучить методические рекомендации ФИПИ по итогам ГИА-2023, продолжить работу по использованию заданий ВПР и материалов ГИА, рекомендованных ФИПИ, на уроках, и во время внутренней оценки качества образования (контрольных работах).

2.2. На основе анализа результатов ГИА и изученных материалов откорректировать стратегию подготовки к ГИА-2024.

2.3. Рекомендовать использовать при подготовке к ГИА опыт школ, успешно справившихся с заданиями, вызвавшими наибольшее затруднение.

2.4. Усилить педагогический и административный контроль за преподаванием предметов, по которым выпускники не преодолели минимальный порог на ГИА-2023

2.5. Провести в 2024 году муниципальные диагностические работы по предметам по выбору для учащихся 9, 11 классов.

3. Организовать обмен опытом по реализации обновленных ФГОС на заседаниях ГМО учителей – предметников; принять активное участие в фестивале открытых уроков учителей-предметников «Обновленные федеральные государственные образовательные стандарты в работе учителя».

Рекомендовать учителям технологии обучение по дополнительным программам КПК – «Графический дизайн», «3-D моделирование», «Система автоматизированного проектирования».

4. Продолжить работу по организации методического сопровождения олимпиадного движения используя форму сетевого взаимодействия между школами при подготовке учащихся к региональному этапу ВсОШ.

4.1. С целью повышения качества образования и с целью выявления одарённых детей учителям-предметникам продолжить работу по качественной подготовке учащихся к олимпиадам различного уровня, проводить систематическую работу с учащимися и родителями (законными представителями) по мотивации в участии в олимпиадном движении, расширять банк олимпиадных заданий, используя различные методические пособия, официальный перечень ЭОР.

4.2. При работе с одаренными детьми использовать возможности социально-психологической службы города.

4.3. Изучить опыт МОУ «Гимназия №6» г. Воркуты по составлению рейтингового списка участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников для повышения мотивации обучающихся.

4.4. Использовать при подготовке к ВсОШ возможности платформы «Сириус».

4.5. Направить ходатайство в КРИРО об организации для учителей республики серии вебинаров и практикумов по обмену опытом подготовки учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников к олимпиадам с приглашением составителей олимпиадных заданий и учителей, подготовивших победителей регионального и Всероссийского этапа ВсОШ.

4.6. Организовать временные творческие группы учителей для подготовки учащихся к олимпиадам.

4.7. Организовать проведение внутриклассных предметных олимпиад для отбора на школьный этап ВсОШ.

5. Подготовку к аттестации педагогических работников педагогических работников проводить с учётом приказа Министерства Просвещения РФ № 196 от 24 марта 2023 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

5.1. Включить в план методической работы образовательной организации мероприятия, направленные на обобщение опыта педагогов, имеющих учебные и (или) учебно-методические разработки, в т.ч. в области наставнической деятельности.

5.2. Организовывать повышения профессиональной компетенции классных руководителей, в том числе через организацию деятельности «Школы молодого педагога».

5.3. Провести учебные сессии для учителей-математиков 5-х классов (в частности для учителей начальных классов на базе детского технопарка «Кванториум» (МОУ «СОШ №23» г. Воркуты)).

6. Обеспечить реализацию профориентационного проекта «Профминимум» в ОУ г. Воркуты в соответствии с уровнем.

6.1. Внедрить на уроках информатики профориентационное содержание с использованием материалов опубликованных на платформе «Билет в будущее».

6.2. Включить в планы самообразования учителей вопросы практической реализации проекта на уроках и во внеурочной деятельности.

7. Рассмотреть на заседании городского методического объединения педагогов дополнительного образования приоритетные задачи развития направленностей дополнительного образования.

7.1. В организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам руководствоваться Порядком, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629.

7.2. Активно привлекать в творческие объединения обучающихся, стоящих на профилактических учетах.

7.3. При реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывать особые образовательные потребности обучающихся согласно заключениям психолого-медико-педагогической комиссии.

7.4. Рассмотреть на заседании городского методического объединения педагогов дополнительного образования приоритетные задачи развития направленностей дополнительного образования.

7.5. Принять участие в реализации плана мероприятий «Концепция развития психологической

службы в системе общего образования на 2022-2025 годы».

8. Обеспечить реализацию единого календарного плана воспитательной работы в полном объеме.

8.1. Принять участие в реализации Федеральных проектов в системе общего образования «Движение первых», «Орлята России», в том числе путем вовлечения учащихся группы риска.

УТВЕРЖДЕН
приказом и.о. начальника УпрО
от 03.10.2023 № 1133

приложение 3

**План мероприятий по выполнению резолюции VII форума педагогического актива
«Надежной школе – надежного учителя» на 2023/2024 учебный год**

Дошкольное образование					
№ п/п	Направление деятельности, наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Целевая аудитория	Методический продукт
I.	Достижение целей и повышение качества дошкольного образования в соответствии с требованиями обновленного ФГОС и новой ФОП к обеспечению психолого-педагогических, кадровых условий и развивающего пространства реализации образовательной программы				
1.1.	Обеспечение в ДОО программно-методического оснащения качественной реализации образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП (ФАОП) и ФГОС:				
1.1.1.	Осуществление отбора оптимальных педагогических инструментов (авторских технологий, программ, самостоятельных линеек пособий внутри комплексных программ, лучших практик) для достижения цели образовательной программы	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Программно-методические материалы
1.1.2.	Изучение содержания образовательной программы в системе методических мероприятий в ДОО, в рамках заседаний городских методических объединений, средствами информационной и консультационной поддержки педагогов	в течение всего периода	- Руководители ДОО - Руководители ГМО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Руководящие и педагогические работники	Методические рекомендации Практические материалы
1.1.3.	Организация обучения по программам повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФОП и ФАОП	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Аналитические материалы
1.2.	Повышение качества организационно-методического сопровождения педагогической деятельности и методического контроля за эффективностью педагогических средств для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы:				

1.2.1.	Использование в методической работе эффективных форм методической поддержки педагогов в соответствии с индивидуальными профессиональными дефицитами в формировании компетенций, обеспечивающих позитивную социализацию и индивидуализацию дошкольного образования	в течение всего периода	- Руководители ДОО - Руководители ГМО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Педагогические работники	Аналитические материалы
1.2.2.	Проведение комплекса мер / мероприятий контрольной деятельности (исследование, посещение занятий, анализ педагогической деятельности, анализ результатов, мониторинг и др.), направленных на выявление качества педагогической деятельности, определение соответствия методов, форм, средств обучения, развития, воспитания детей требованиям ФГОС и ФООП (ФАОП)	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники	Аналитические материалы
1.2.3.	Повышение эффективности оценки качества образования, обеспечение системности функционирования ВСОКО и использование результатов в управлении и развитии образовательного учреждения	в течение всего периода	- Руководители ДОО		Аналитические материалы
1.2.4.	Корректировка программ ВСОКО с учетом новой ФООП (ФАОП) и обновленного ФГОС	IV квартал 2023 года	- ОДО УпрО - Руководители ДОО	Руководители учреждений	Стандарт качества Программы ВСОКО
1.2.5.	Проведение инструктивно-методических мероприятий, направленных на рассмотрение вопросов функционирования ВСОКО и повышение качества дошкольного образования	по Годовому плану ДОО, по Плану реализации ЕМТ	- Руководители ДОО - ОДО УпрО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Руководители, работники учреждений, родители воспитанников	Рекомендации, инструктивно-методические материалы
1.3.	<i>Развитие профессиональных компетенций педагогических работников в условиях создания единого образовательного пространства</i>				

<i>дошкольного образования и введения обновленного ФГОС:</i>					
1.3.1.	Организация мероприятий по подготовке и переподготовке педагогических кадров (проблемные курсы и курсы повышения квалификации) с учетом профессиональных дефицитов и профессиональных интересов педагогических работников	в течение всего периода	- ОМСДО МКУ «ВДУ» - Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Аналитические материалы
1.3.2.	Обеспечение активного включения педагогических работников в работу методических объединений, творческих групп в ДОО, на муниципальном уровне	в течение всего периода	- Руководители ДОО - Руководители ГМО	Руководящие и педагогические работники	Материалы мероприятий Аналитические материалы
1.3.3.	Активизация деятельности педагогов в рамках реализации программ инновационной деятельности ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Материалы мероприятий Аналитические материалы
1.3.4.	Использование различных форм педагогической поддержки, в том числе наставничество и объединение педагогов в пары по различным основаниям	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Аналитические материалы
1.3.5.	Проведение методических и конкурсных мероприятий, мероприятий обобщения и трансляции педагогического опыта; организация участия педагогов в профессиональных мероприятиях регионального и всероссийского уровня	по Годовому плану ДОО, по Плану реализации ЕМТ	- ОМСДО МКУ «ВДУ» - Руководители ДОО - Руководители ГМО	Руководящие и педагогические работники	Материалы мероприятий Аналитические материалы
1.3.6.	Активизация использования в методической работе материалов муниципального проекта «От дефицитов компетенций – к профессиональному мастерству»	в рамках мероприятий	- ОМСДО МКУ «ВДУ» - Руководители ДОО - Руководители ГМО	Руководящие и педагогические работники	Аналитические материалы

1.3.7.	Использование возможностей Плана мероприятий по реализации ЕМТ «Развитие профессиональных компетенций педагогических работников в условиях создания единого образовательного пространства и введения обновленных ФГОС» на 2023/2024 учебный год, обеспечение активного участия педагогов ДОО в методических и конкурсных мероприятиях на муниципальном уровне	по Плану реализации ЕМТ	- Руководители ДОО - Руководители ГМО - ОМСДО МКУ «ВДУ» (мониторинг)	Руководящие и педагогические работники	Материалы мероприятий Аналитические материалы
1.4.	<i>Развитие воспитательной системы ДОО с учетом государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей и современных проектов развития социальной активности воспитанников при активном сотрудничестве с семьей и школой:</i>				
1.4.1.	Организация системы профессионального информирования и анализа нормативных и стратегических документов (проведение мероприятий по актуализации знаний ключевых норм законодательства в сфере образования / рассмотрение в рамках педагогических мероприятий нормативно-правового поля деятельности педагога дошкольного образования)	в течение всего периода	- Руководители ДОО - Руководители ГМО	Руководящие и педагогические работники	Банк данных нормативных документов Протоколы мероприятий
1.4.2.	Реализация (внедрение) эффективных воспитательных практик (по направлениям воспитания) и парциальных программ воспитательной направленности	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники, воспитанники	Рабочие программы воспитания ДОО Аналитические / презентационные материалы
1.4.3.	Принятие организационных мер и проведение мероприятий, направленных на повышение воспитательной компетентности педагогических работников с учетом	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники	Материалы мероприятий / аналитические материалы наблюдений

	формирования уклада образовательной организации				
1.4.4.	Проведение мероприятий по организационно-методическому сопровождению педагогических работников в вопросах реализации программ воспитания	по Годовому плану ДОО, по Плану реализации ЕМТ	- Руководители ДОО - ОДО УпрО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Педагогические работники	Рекомендации, инструктивно-методические материалы
1.4.5.	Создание / обогащение музеев и музейных экспозиций в ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Воспитанники, родители, педагогические работники	Аналитические / презентационные материалы
1.4.6.	Открытие / развитие студий детского театра в ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Воспитанники, родители, педагогические работники	Аналитические / презентационные материалы
1.4.7.	Организация спортивных секций, клубов, игровых спортивных программ в ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Воспитанники, родители, педагогические работники	Аналитические / презентационные материалы
1.4.8.	Создание / развитие детских объединений (отрядов) в ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Воспитанники, родители, педагогические работники	Аналитические / презентационные материалы
1.4.9.	Проведение организационных мероприятий, направленных на создание и совершенствование воспитывающей среды ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники, воспитанники	Аналитические / презентационные материалы
1.4.10.	Проведение совместных мероприятий ДОО и учреждений дополнительного образования, направленных на развитие сетевого взаимодействия в целях развития личности ребенка-дошкольника	по планам совместной работы	- Руководители ДОО	Педагогические работники, родители воспитанников, воспитанники	Материалы мероприятий
1.4.11.	Изучение и распространение передового опыта воспитания детей, продвижение лучших проектов и программ в области патриотического	по Годовому плану ДОО, по Плану реализации ЕМТ	- Руководители ДОО - Руководители ГМО - ОДО УпрО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Педагогические работники	Рекомендации, инструктивно-методические материалы

	воспитания				
1.4.12.	Обеспечение активного участия в городских мероприятиях для детей дошкольного возраста и качества подготовки воспитанников.	по Годовому плану ДОО, по Годовому плану УпрО	- Руководители ДОО - Руководители ГМО - ОДО УпрО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Педагогические работники, родители воспитанников, воспитанники	Материалы мероприятий
1.5.	<i>Совершенствование процесса достижения главных целей взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями воспитанников (обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возраста; обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи):</i>				
1.5.1.	Информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО - ОДО УпрО	Родители воспитанников	Материалы мероприятий
1.5.2.	Реализация комплекса мер по просвещению родителей, повышению их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей	по Годовому плану ДОО, по Годовому плану УпрО	- Руководители ДОО - ОДО УпрО	Родители воспитанников	Материалы мероприятий
1.5.3.	Проведение мероприятий, содействующих развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи	по Годовому плану ДОО, по Годовому плану УпрО	- Руководители ДОО - ОДО УпрО	Родители воспитанников	Материалы мероприятий
1.5.4.	Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники, родители воспитанников, воспитанники	Материалы мероприятий

	образовательных задач / вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс				
1.6.	Обеспечение доступности дошкольного образования для всех категорий граждан и вариативность форм дошкольного образования с учетом потребностей и запросов населения:				
1.6.1.	Организация вариативных форм дошкольного образования для воспитанников, не посещающих ДОО	в течение всего периода	- Руководители ДОО - ОДО УпрО (мониторинг)	Руководящие, педагогические работники, воспитанники, родители	Приказы, положения Программы деятельности Аналитические материалы
1.6.2.	Организация деятельности консультационных центров по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования	в течение всего периода	- Руководители ДОО - ОДО УпрО (мониторинг)	Руководящие, педагогические работники, воспитанники, родители	Материалы мероприятий Аналитические материалы
1.7.	Реализация комплекса мер, направленных на трансформацию развивающей среды с учетом современных требований к созданию образовательного пространства и инфраструктуры дошкольной образовательной организации для обеспечения охраны и укрепления здоровья, эмоционального благополучия и развития воспитанников:				
1.7.1.	Изучение и использование в работе рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в части критериев формирования и вариантов организации развивающей предметно-пространственной среды групповых помещений	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Аналитические материалы
1.7.2.	Проведение внутреннего аудита (мониторинга) инфраструктуры и	IV квартал 2023 года	- Руководители ДОО		Аналитические материалы

	имеющегося оборудования на соответствие требованиям ФГОС, ФОП и рекомендациям по формированию инфраструктуры ДОО				
1.7.3.	Разработка Плана (программы) поэтапного оснащения / переоснащения развивающей предметно-пространственной среды и образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями	IV квартал 2023 года	- Руководители ДОО		Программно-аналитические материалы
1.7.4.	Приобретение современного развивающего оборудования по направлениям развития детей дошкольного возраста / Пополнение, переоснащение РППС	в течение всего периода	- Руководители ДОО		Аналитические / презентационные материалы
II.	Развитие кадрового потенциала образовательной системы и повышение статуса педагогической профессии в рамках деятельности структурных компонентов региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Республики Коми и Плана мероприятий Года педагога и наставника				
2.1.	<i>Реализовать комплекс мер/мероприятий, направленных на стимулирование профессионального, личностного и карьерного роста педагогов:</i>				
2.1.1.	Обеспечение активного участия педагогических работников в мероприятиях, посвященных Году педагога и наставника	IV квартал 2023 года	- Руководители ДОО - ОМСДО МКУ «ВДУ» (мониторинг)	Руководящие и педагогические работники	Материалы мероприятий Аналитические материалы
2.1.2.	Обеспечение активного участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях	в течение всего периода	- Руководители ДОО - Руководители ГМО - ОМСДО МКУ «ВДУ»	Руководящие и педагогические работники	Конкурсные материалы Аналитические материалы
2.1.3.	Проведение мероприятий по изучению нового порядка проведения аттестации педагогических работников в коллективах	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники	Материалы мероприятий
2.1.4.	Формирование и реализация графика проведения аттестации на 2023/2024 учебный год с учетом новых требований и квалификационных	в течение всего периода	- Руководители ДОО	Педагогические работники	График аттестации педагогических работников

	категорий «педагог-методист», «педагог-наставник»				Аналитические материалы
2.1.5.	Проведение разъяснительной работы, организация консультативных встреч с претендентами на присвоение квалификационных категорий с целью повышения качества подготовки аттестационных материалов	в течение всего периода	- ОМСДО МКУ «ВДУ» - Руководители ДОО	Педагогические работники	Материалы мероприятий
2.2.	<i>Развитие системы методического сопровождения и «горизонтального» обучения педагогов:</i>				
2.2.1	Организация деятельности Методических советов ДОО, проведение организационно-методических мероприятий сопровождения педагогической деятельности	по Годовому плану ДОО	- Руководители ДОО	Руководящие и педагогические работники	Положения (локальные акты) Материалы мероприятий
2.2.2.	Организация деятельности Методических объединений педагогов ДОО, проведение методических мероприятий сопровождения педагогической деятельности	по Годовому плану ДОО	- Руководители ДОО	Педагогические работники	Положения (локальные акты) Материалы мероприятий
2.2.3.	Организация наставничества, деятельности объединенных «пар» педагогов, реализация программ и планов совместной работы	по Годовому плану ДОО	- Руководители ДОО	Педагогические работники	Положения (локальные акты) Материалы мероприятий

Общее и дополнительное образование				
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
<i>1. Нормативно – правовое обеспечение</i>				
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по выполнению резолюций VII форума «Надежной школе – надежного учителя» на 2023-2024 учебный год	сентябрь 2023	УпрО, МКУ «ВДУ»	
2.	Обобщение позитивного опыта работы образовательной организации по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	октябрь - февраль 2023	УпрО, МКУ «ВДУ», ОО	
3.	Обобщение позитивного опыта работы образовательной организации по реализации пофоориентационного проекта «Профминимум»	ноябрь 2023	ООО, УпрО	

4.	Обобщение позитивного опыта работы образовательной организации по психолого-педагогическому сопровождению деятельности классного руководителя и учителя-предметника	в течение года	МКУ «ЦППМиСП» г. Воркуты, ОО
2. Организационное обеспечение			
1.	Организация ВТГ педагогических работников по направлениям деятельности, обозначенных в резолюциях предметных площадок семинара – форума: - ВТГ по корректировке стратегии подготовки к ГИА; - ВТГ по подготовке к олимпиадам; - ВТГ по включению содержания профориентационного проекта «Профминимум» в урочную и внеурочную деятельность	в течение всего периода	Руководители ГМО
2.	Организация корпоративных семинаров по обмену опытом по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	в течение всего периода	МКУ «ВДУ», ОУ, ГМО
3.	Организация корпоративного профессионального обучения через дистанционные и иные формы повышения квалификации	в течение всего периода	МКУ «ВДУ», Руководители МО
4.	Заседания педагогического актива по подготовке к VIII форуму «Надежной школе - надежного учителя»	апрель 2024	УпрО, МКУ «ВДУ»
5.	Проведение мониторинга выполнения резолюции VII форума «Надежной школе – надежного учителя»	декабрь 2023 май 2024	МКУ «ВДУ»
3. Методическое обеспечение			
1.	Практико – ориентированные семинары по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО учителями-предметниками	декабрь 2023	ОО, ШМО
2.	Обобщение работы МОУ «СОШ № 23» г Воркуты, МОУ «Гимназия № 6» г. По методическому сопровождению олимпиадного движения	до марта 2024	МКУ «ВДУ», ОО
3.	Методические мероприятия, обозначенные в резолюциях предметных площадок семинара - форума	в течение всего периода	МКУ «ВДУ», ОО
4. Информационное обеспечение			
1.	Создание банка записей вебинаров по направлениям деятельности, обозначенных в резолюциях предметных площадок семинара - форума	в течение всего периода	МКУ «ВДУ»
2.	Создание банка методических продуктов, фотоотчетов по направлениям деятельности, обозначенных в резолюциях предметных площадок семинара - форума	апрель 2024	ОО
3.	Информационное обеспечение реализации плана по выполнению резолюций (в том числе посредством сайта)	в течение всего периода	УпрО, МКУ «ВДУ», ОО

**Список руководителей образовательных организаций,
площадок по проведению
VII форума педагогического актива «Надежной школе – надежного учителя»**

1. Балашова М.С., директор МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты
2. Сергеева Г.А., директор МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты
3. Гайцукевич А.С., директор МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты
4. Рябцева Ю.А., директор МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты
5. Маточкина Е.Н., директор МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты
6. Герт М.Б., директор МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты
7. Деревягина О.А., директор МОУ «Гимназия № 2 г. Воркуты
8. Хмарук Н.В., директор МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты
9. Прокопчик Е.Н., директор МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты
10. Осипенкова С.Е., заведующий МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты
11. Поленок Е.П., заведующий МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты
12. Сорнева С.Н., заведующий МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты
13. Протасова О.И., заведующий МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты
14. Жук Е.В., и.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты
15. Пестрякова В.А., и.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты
16. Камышникова С.В., заведующий МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты
17. Митрофанова Э.А., заведующий МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты
18. Миронова Т.В., заведующий МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты
19. Агафонова А.А., и.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты
20. Тараторкина Т.В., заведующий МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты
21. Алексеева Л.П., заведующий МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты
22. Схабовская Н.И., заведующий МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» г. Воркуты
23. Гилевич М.В., заведующий МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты
24. Павленко Л.А., заведующий МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты
25. Векшина О.В., и.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты
26. Манзюк О.Б., директор МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты
27. Ганиева Е.В., директор МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты

Приложение 5
к приказу и.о. начальника УпрО
от 03.10.2023 № 1133

**Список административных и педагогических работников,
принимавших активное участие в подготовке и проведении
VII форума педагогического актива «Надежной школе – надежного учителя»
(модераторы дискуссионных площадок, докладчики)**

№ п/п	ФИО	ОО	статус участника
Директора образовательных организаций			
1.	Байдалка Инна Олеговна	МУДО «ДШИ» г. Воркуты	модератор площадки
2.	Балашова Марина Сергеевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	докладчик
3.	Сидельник Елена Петровна (и.о.)	МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты	модератор площадки
4.	Цыганова Галина Александровна	МКУ «ЦППМ и СП» г. Воркуты	модератор площадки
5.	Науменко Людмила Александровна	МОУ «СОШ № 43» г. Воркуты	докладчик
6.	Ганиева Елена Валентиновна	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты	докладчик
Старшие методисты			
7.	Панина Светлана Александровна	МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты	модератор площадки
Заместители директора по УР, НМР, ВР			
8.	Захарова Лариса Евгеньевна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
9.	Злобина Ирина Николаевна	МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты	докладчик
10.	Киликаева Александра Сергеевна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	модератор
11.	Кудряшова Татьяна Валерьевна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	модератор площадки
12.	Лободаева Татьяна Алексеевна	МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты	докладчик
13.	Мельчакова Светлана Владимировна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
14.	Семеновых Мария Валерьевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	модератор площадки
15.	Славова Оксана Викторовна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	модератор площадки
16.	Тарусина Татьяна Сергеевна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
17.	Трапезникова Ольга Михайловна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
18.	Туренбеков Радик Хамитович	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
19.	Юткина Ольга Николаевна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
Учителя русского языка и литературы			
20.	Вербицкая Любовь Викторовна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	модератор площадки
21.	Вернигора Анастасия Геннадьевна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	докладчик
22.	Гаврилова Марина Владимировна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	модератор площадки
23.	Кайзер Ольга Алексеевна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик

24.	Монтримене Татьяна Владимировна	МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты	докладчик
25.	Тарасова Ирина Анатольевна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	модератор площадки
Учителя математики			
26.	Богданова Светлана Геннадьевна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	модератор площадки
27.	Игнатюк Светлана Васильевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	докладчик
28.	Каширцева Наталья Валерьевна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	докладчик
29.	Курылева Эви Ростиславовна	МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты	модератор площадки
30.	Матвеева Ирина Юрьевна	МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты	докладчик
31.	Руденко Ольга Петровна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
Учителя физики, астрономии			
32.	Герус Людмила Михайловна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	докладчик
33.	Грицок Елена Валерьевна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	модератор площадки
34.	Киреева Татьяна Валерьевна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	докладчик
35.	Сахарова Лариса Григорьевна	МОУ «Гимназия № 1» г. Воркуты	модератор площадки
Учителя химии и биологии			
36.	Гатенюк Людмила Борисовна	МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты	докладчик
37.	Донина Татьяна Викторовна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	модератор площадки
38.	Дроздова Лариса Анатольевна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	модератор площадки
39.	Егорова Галина Николаевна	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	докладчик
40.	Лекомцева Наталья Петровна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	докладчик
41.	Петрова Ирина Вячеславовна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
42.	Яровой Сергей Алексеевич	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
Учителя географии			
43.	Ефремова Наталья Анатольевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	докладчик
44.	Нохрина Елена Николаевна	МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты	докладчик
45.	Опонасенко Марина Викторовна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
46.	Тиунова Людмила Александровна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	модератор площадки
47.	Тутринова Вилена Сергеевна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	докладчик
Учителя информатики			
48.	Ильинская Людмила Николаевна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
49.	Калюжная Светлана Сергеевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	модератор площадки
50.	Овсянникова Диана Романовна	МОУ «СОШ № 13» г. Воркуты	докладчик
Учителя иностранных языков			
51.	Батракова Юлия Михайловна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	докладчик
52.	Корнева Юлия Викторовна	МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты	докладчик
53.	Пустовая Екатерина Юрьевна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	модератор площадки
54.	Семяшкина Анастасия Павловна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	модератор площадки
55.	Редько Наталья Владимировна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
Учителя начальных классов			

56.	Алексеева Оксана Юрьевна	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	докладчик
57.	Бабич Анастасия Павловна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
58.	Завгородняя Анастасия Юрьевна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	докладчик
59.	Куленко Елизавета Андреевна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	докладчик
60.	Лодыгина Наталья Анатольевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	
61.	Матюха Анна Анатольевна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	докладчик
62.	Мединская Виктория Валерьевна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	модератор площадки
63.	Овчаренко Анастасия Александровна	МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты	докладчик
64.	Труничева Гюзель Махмутовна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
65.	Шарафутдинова Мария Петровна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	модератор площадки
66.	Юткина Ольга Николаевна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
Учителя истории и обществознания			
67.	Андранович Елена Вячеславовна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	докладчик
68.	Гущина Элеонора Владимировна	МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты	модератор площадки
69.	Иванова Наталия Дмитриевна	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	модератор площадки
70.	Калачникова Елена Семеновна	МОУ «СОШ № 14» г. Воркуты	докладчик
71.	Косникова Елена Владимировна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
72.	Радченко Татьяна Алексеевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	докладчик
73.	Салиндер Екатерина Николаевна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	докладчик
Специалисты службы сопровождения (педагоги-психологи, социальные педагоги)			
74.	Иванова Елена Владимировна	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	докладчик
75.	Карасевич Ирина Михайловна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	докладчик
76.	Лекомцева Наталья Петровна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	модератор площадки
77.	Серякина Регина Валентиновна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	докладчик
78.	Фрик Юлия Яковлевна	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	модератор площадки
Учителя технологии, ОБЖ, физической культуры			
79.	Гапоненко Анна Николаевна	МОУ «Гимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
80.	Лысых Дмитрий Леонидович	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	модератор площадки
81.	Олейник Екатерина Григорьевна	МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
82.	Сандул Лилия Галиевна	МОУ «Гимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
83.	Сапегина Елена Анатольевна	МОУ «СОШ № 26» г. Воркуты	докладчик
84.	Семеновых Мария Валерьевна	МОУ «СОШ № 12» г. Воркуты	докладчик
85.	Хайдарова Елена Нагитулловна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	докладчик
86.	Хотько Артем Владимирович	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	модератор площадки
Педагоги дополнительного образования			
87.	Богданова Татьяна Леопольдовна	МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты	докладчик
88.	Лисафина Анфиса Михайловна	МУДО «ДЦИ»	докладчик
89.	Панин Дмитрий Юрьевич	МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты	докладчик

Учителя музыки, ИЗО, МХК			
90.	Гидирим Светлана Ильинична	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	докладчик
91.	Островерхова Татьяна Валентиновна	МОУ «СОШ № 35 с УИОП» г. Воркуты	докладчик
92.	Погорелова Татьяна Александровна	МОУ «Гимназия № 6» г. Воркуты	модератор площадки
93.	Ушакова Марина Владимировна	МОУ «СОШ № 23» г. Воркуты	докладчик
94.	Щукина Екатерина Михайловна	МОУ «Гимназия № 2» г. Воркуты	докладчик
Специалисты УпрО, МКУ «ВДУ»			
95.	Полномошнова Наталия Михайловна	заместитель начальника УпрО	докладчик
96.	Эредженова Анна Эдуардовна	методист ОМСОиДО МКУ «ВДУ»	докладчик
97.	Корепанова Анна Викторовна	главный специалист отдела воспитания и дополнительного образования УпрО	модератор площадки
98.	Эмих Наталья Валерьевна	заведующий отделом методического сопровождения дошкольного образования МКУ «ВДУ»	модератор площадки докладчик пленарного заседания
99.	Чижикова Елена Игоревна	методист отдела методического сопровождения дошкольного образования МКУ «ВДУ»	докладчик
100.	Юрлова Ольга Валентиновна	главный специалист МКУ «ВДУ»	докладчик
Заведующие ДОО			
101.	Гилевич Марина Владимировна	МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты	докладчик
102.	Миронова Татьяна Валентиновна	МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты	докладчик
103.	Павленко Людмила Анатольевна	МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	докладчик
Старшие воспитатели ДОО			
104.	Аболонская Юлия Евгеньевна	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	модератор площадки
105.	Агафонова Анна Анатольевна	МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты	модератор площадки
106.	Букарева Марина Григорьевна	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	модератор площадки
107.	Головина Ольга Владимировна	МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	модератор площадки
108.	Жук Екатерина Владимировна	МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты	модератор площадки
109.	Коваленко Юлия Николаевна	МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты	модератор площадки докладчик пленарного заседания
110.	Колыгина Галина Сергеевна	МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты	модератор площадки
111.	Мартьянова Олеся Николаевна	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	модератор площадки
112.	Мироненкова Екатерина Манафовна	МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты	модератор площадки
113.	Михайленко Виктория Анатольевна	МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты	модератор площадки
114.	Недбайлова Елена Болеславовна	МБДОУ «Детский сад № 56»	модератор площадки

		г. Воркуты	докладчик пленарного заседания
115.	Пестрякова Валентина Алиевна	МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты	модератор площадки
116.	Пуденко Ольга Андреевна	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	модератор площадки
117.	Радченко Анна Александровна	МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» г. Воркуты	модератор площадки
118.	Рюмина Татьяна Владимировна	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	модератор площадки докладчик пленарного заседания
119.	Ряскина Екатерина Михайловна	МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты	модератор площадки
120.	Харина Дарья Владимировна	МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты	модератор площадки
Педагогические работники ДОО, воспитатели			
121.	Албу Светлана Павловна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
122.	Арзамазова Юлия Александровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты	докладчик
123.	Аскерова Елена Геннадьевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты	докладчик
124.	Балашова Ирина Владимировна, педагог- психолог	МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты	докладчик
125.	Бахвалова Кристина Валерьевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты	докладчик
126.	Баракова Анна Юрьевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты	докладчик
127.	Бурихина Виктория Александровна, воспитатель	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
128.	Ведерникова Ирина Советовна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты	докладчик
129.	Векшина Ольга Васильевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
130.	Вишневская Наталья Викторовна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	докладчик
131.	Водяничук Любовь Ивановна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	докладчик
132.	Волкова Виктория Николаевна, музыкальный руководитель	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	докладчик
133.	Врубляускас Анна Юрьевна, воспитатель	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты	модератор площадки
134.	Гордеева Людмила Семеновна, педагог- психолог	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	докладчик
135.	Гриненко Галина Борисовна, воспитатель компенсирующей группы	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
136.	Грушина Лариса Сергеевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 41» г. Воркуты	докладчик
137.	Дрямина Елена Витальевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	докладчик
138.	Евдокимова Марина Владимировна, учитель-дефектолог	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	докладчик

139.	Ерошкина Марина Александровна, музыкальный руководитель	МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты	докладчик
140.	Жаворонкова Леонелла Александровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты	докладчик
141.	Жарук Галина Васильевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
142.	Жилинская Марина Александровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты	докладчик
143.	Зенкова Любовь Федоровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты	докладчик
144.	Ильясова Татьяна Михайловна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
145.	Исакова Виктория Викторовна, воспитатель	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты	докладчик
146.	Истомина Наталия Владимировна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты	докладчик
147.	Касева Вера Валерьевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты	докладчик
148.	Ковба Марина Васильевна, педагог- психолог	МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты	докладчик
149.	Кол Елена Юрьевна, учитель-логопед	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
150.	Комарских Татьяна Николаевна, воспитатель	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты	докладчик
151.	Конева Лариса Владимировна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты	докладчик
152.	Корякина Анна Андреевна, музыкальный руководитель	МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты	докладчик
153.	Косинова Марина Александровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
154.	Красильникова Вероника Владимировна, музыкальный руководитель	МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты	докладчик
155.	Крент Елена Александровна, воспитатель	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
156.	Куприянова Ольга Владимировна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	докладчик
157.	Куркина Ольга Владимировна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты	докладчик
158.	Лебедева Анастасия Андреевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты	докладчик
159.	Лимонцева Галина Викторовна, педагог- психолог	МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты	докладчик
160.	Листопад Снежана Александровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	докладчик
161.	Лобанова Юлия Сергеевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	докладчик
162.	Лойко Анна Сергеевна, воспитатель компенсирующей группы	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
163.	Малюта Светлана Владимировна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 35» г. Воркуты	докладчик
164.	Мирзоева Махиханум Фезлиевна, воспитатель	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
165.	Монкина Александра Александровна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты	докладчик

166.	Мотылькова Марина Анатольевна, воспитатель	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
167.	Новикова Наталия Владимировна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	докладчик
168.	Норик Наталия Ивановна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
169.	Осипенко Татьяна Александровна, воспитатель	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	докладчик
170.	Падерина Елена Анатольевна, инструктор по физической культуре	МБДОУ «Детский сад № 34» г. Воркуты	докладчик
171.	Петракова Екатерина Викторовна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты	докладчик
172.	Петрова Анна Викторовна, учитель-логопед	МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты	докладчик
173.	Петухова Татьяна Алексеевна, инструктор по физической культуре	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	докладчик
174.	Порошина Татьяна Сергеевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты	докладчик
175.	Прокопенко Татьяна Викторовна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты	докладчик
176.	Родина Марина Анатольевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты	докладчик
177.	Руденя Светлана Сергеевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	докладчик
178.	Русова Анна Георгиевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
179.	Русова Полина Михайловна, инструктор по физической культуре	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
180.	Сивоплясова Юлия Сергеевна, музыкальный руководитель	МБДОУ «Детский сад № 11 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
181.	Сирая Марина Геннадьевна, инструктор по физической культуре	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты	докладчик
182.	Старокожко Кристина Викторовна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты	докладчик
183.	Столярова Надежда Владимировна, педагог- психолог	МБДОУ «Детский сад № 65» г. Воркуты	докладчик
184.	Тарасова Анна Владимировна, музыкальный руководитель	МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты	докладчик
185.	Тихонова Татьяна Григорьевна, учитель- логопед	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 1» г. Воркуты	докладчик
186.	Федорук Маргарита Викторовна, инструктор по физической культуре	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
187.	Филиппова Елена Анатольевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» г. Воркуты	докладчик
188.	Фимушкина Мирослава Ивановна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 53» г. Воркуты	докладчик
189.	Христюк Анастасия Николаевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты	докладчик
190.	Чевакова Ольга Анатольевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 18» г. Воркуты	докладчик
191.	Чигринец Ольга Георгиевна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 56»	докладчик

		г. Воркуты	
192.	Шевченко Ольга Павловна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 56» г. Воркуты	докладчик
193.	Шовадаева Мария Ивановна, педагог-психолог	МБДОУ «Детский сад № 37» г. Воркуты	докладчик
194.	Шучалина Ирина Олеговна, воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 54» г. Воркуты	докладчик
195.	Щеголева Ольга Владимировна, воспитатель	МАОУ «Прогимназия № 1» г. Воркуты	докладчик